

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 115 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
(МОУ СШ № 115)

ПРИНЯТО

на заседании Совета МОУ СШ №115
протокол от «25» 08 2020г. № 5

УТВЕРЖДАЮ



Директор МОУ СШ №115
В.С. Бармин

приказ от «28» 08 2020г. № 80-01

ПОЛОЖЕНИЕ

«28» 08 2020г. № 27-2020
г. Волгоград

об организации питания учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания учащихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №115 Красноармейского района Волгограда» (далее – Школа), реализующем основные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные общеразвивающие программы, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральным законом от 26 июля 2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008г. № 45;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. №189;
- СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 апреля 2010г. № 25;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития и Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2012г. № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Законом Волгоградской области от 04 октября 2013г. № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Волгоградской области от 10 ноября 2005г. № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классов) в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Волгоградской области от 31 декабря 2015г. № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями);
- решением Волгоградской городской Думы от 10.12.2008г. № 13/376 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда из малообеспеченных семей, многодетных семей и состоящих на учете у фтизиатра» (с изменениями и дополнениями);
- решением Волгоградской городской Думы от 09 ноября 2016г. № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями и дополнениями);
- решением Волгоградской городской Думы от 22 февраля 2017г. № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями и дополнениями);
- решением Волгоградской городской Думы от 21 декабря 2018 г. № 5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учёте у фтизиатра, обучающихся первых классов» (с изменениями и дополнениями);

– Постановлением комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 30 июля 2014 г. № 29/1 "Об утверждении предельного размера наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования на территории Волгоградской области"(с изменениями и дополнениями);

– Уставом Школы.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на Школу, в том числе при организации смен лагерей с дневным пребыванием детей на базе Школы, и определяет полномочия, права и обязанности департамента по образованию администрации Волгограда (далее – Департамент), Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее – Управление), Школы и организаций общественного питания в случае заключения контрактов в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ (исполнителей контрактов).

1.3. Основной задачей организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях является создание условий, направленных на:

– обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

– качественное и безопасное питание учащихся;

– предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний школьников, связанных с фактором питания;

– пропаганду принципов правильного и полноценного питания.

2. Организационные основы питания учащихся

2.1. Питание учащихся осуществляется за счёт бюджетных и родительских средств. Питание учащихся, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению питанием в случае и порядке, установленными федеральными законами, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда, (далее – учащиеся льготных категорий) осуществляется за счёт средств соответствующих бюджетов за период их фактического пребывания в Школе.

2.2. Питание учащихся организуется путём заключения контрактов в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3. Учащиеся получают питание в помещении Школы, предназначенном для приёма пищи и оборудованном в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.4.2599-10, СанПиН 2.4.2.2821-10.

2.4. Учащиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, одновременно относящиеся к льготным категориям, которые определены решением Волгоградской городской Думы от 10.02.2008г. № 13/376 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда из малообеспеченных семей, многодетных семей и состоящих на учёте у фтизиатра», имеют право на получение питания за счёт средств бюджета Волгограда только по одной из льготных категорий.

2.5. Учащиеся из малообеспеченных семей, многодетных семей, состоящие на учёте у фтизиатра, учащиеся 1-4-х классов обеспечиваются одноразовым питанием в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими Школы.

2.6. Учащиеся: дети-инвалиды, ОВЗ, обеспечиваются двухразовым питанием в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими Школы.

3. Основные требования к организации питания учащихся

3.1. В течение учебного года учащиеся имеют возможность ежедневно получать двухразовое горячее питание. Во время посещения лагерей с дневным пребыванием детей учащиеся получают двухразовое или трехразовое питание (в зависимости от режима пребывания, выбранного родителями (законными представителями) учащегося).

3.2. Питание учащихся осуществляется на основании примерного меню в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.4.2599-10, СанПиН 2.4.2.2821-10.

3.3. В Школе организуется дополнительное питание учащихся через буфеты в условиях свободного выбора в соответствии с ассортиментом дополнительного питания на основании требований СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.4.2599-10, СанПиН 2.4.2.2821-10.

3.4. Отпуск горячего питания учащимся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 10 минут в соответствии с режимом учебных занятий.

4. Порядок предоставления льготного питания

4.1. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) учащегося о предоставлении мер социальной поддержки (далее именуется – заявление) по форме согласно «Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания», «Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда», Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учёте у фтизиатра, обучающихся первых классов», к которому прилагается один из следующих документов:

а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

в) документ, подтверждающий факт постановки учащегося на учёт у фтизиатра;

г) заключение медико-социальной экспертизы, в которой установлен статус «ребенок-инвалид».

д) заключения психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья».

4.2. Документы, указанные в пункте 4.1. настоящего Положения, представляются в Школу и регистрируются в день их представления.

4.3. Школа рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения.

4.4. Решение о предоставлении (об отказе представлению) мер социальной поддержки доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

4.5. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

а) несоответствие учащегося требованиям, указанным в пункте 4.1. настоящего Положения;

б) отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;

в) наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Положения, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

4.6. Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) учащегося в орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Волгоградской области, осуществляющий управление в сфере образования, и (или) в судебном порядке.

4.7. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения учащимся Школы.

4.8. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению директора Школы в следующих случаях:

- а) выбытие получателя мер социальной поддержки из Школы;
- б) установление факта недостоверности представленных сведений;
- в) заявление родителя (законного представителя) учащегося с отказом от получения мер социальной поддержки;
- г) истечение срока действия документов, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

4.9. Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания в Школе соответствующего локального акта.

4.10. О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

4.11. В случае организации обучения с временным использованием дистанционных образовательных технологий учащиеся Школы льготных категорий, учащиеся 1-4-х классов, дети-инвалиды, учащиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным питанием путём предоставления им набора пищевых продуктов.

4.12. Обеспечение бесплатным питанием путём предоставления набора пищевых продуктов в случае, указанном в п. 4.11 осуществляется в порядке, установленном администрацией Волгограда.

5. Полномочия, права и обязанности Школы, организаций, исполняющих контракт на оказание услуг общественного питания

5.1. Школа:

5.1.1. Создаёт необходимые условия для организации питания учащихся.

5.1.2. Осуществляет разработку необходимого пакета документов для подачи в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение с целью определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и/или заключения контракта в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.1.3. По итогам проведения процедур определения поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключает контракты сроком действия на учебный год или на каникулярный период.

5.1.4. Передаёт исполнителям контрактов в безвозмездное пользование объекты муниципального недвижимого и движимого имущества Волгограда, закреплённые за образовательным учреждением на праве оперативного управления, в целях исполнения и на срок исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», решением Волгоградской городской Думы от 22 апреля 2013г. № 76/2257 «О даче согласия на передачу в безвозмездное пользование объектов муниципального недвижимого и движимого имущества Волгограда лицам, с которыми по результатам конкурса или аукциона заключены муниципальные контракты на оказание услуг по организации питания в муниципальных образовательных учреждениях

Волгограда».

5.1.5. В целях исполнения контракта безвозмездно обеспечивает исполнителей контрактов электроэнергией, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, газоснабжением, отоплением, организует вывоз отходов.

5.1.6. Предоставляет помещения и оборудование, позволяющие осуществлять приготовление безопасной и сохраняющей пищевую ценность кулинарной продукции и её реализацию, помещения для приёма пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.2.2821-10.

5.1.7. Назначает работников, ответственных за:

5.1.7.1. Осуществление контроля за организацией питания учащихся, в том числе за приёмом пищи учащимися.

5.1.7.2. Ведение ежедневного учёта учащихся, получающих питание, в том числе учащихся льготных категорий.

5.1.7.3. Формирование в соответствии с законодательством документов на предоставление питания учащимся льготных категорий в соответствии с нормативными правовыми актами.

5.1.7.4. Информирование родителей (законных представителей) о проводимых в Школе мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности.

5.1.7.5. Предоставление в установленном порядке в Красноармейское ТУ ДОАВ необходимой информации об организации питания учащихся.

5.1.8. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией и качеством питания учащихся с включением в её состав представителей администрации Школы, родительской общественности.

5.1.9. Организует совместно с родительской общественностью мероприятия, направленные на пропаганду здорового питания, для учащихся и их родителей (законных представителей).

5.2. Организации, исполняющие контракт на оказание услуг общественного питания:

5.2.1. Руководствуются в своей деятельности по оказанию услуг питания заключенными контрактами, нормативными и техническими документами, требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.4.2599-10, СанПиН 2.4.2.2821-10, предъявляемыми к предприятиям общественного питания.

5.2.2. В течение учебного года предоставляют учащимся возможность получать двухразовое горячее питание (завтрак, обед).

Во время посещения лагерей с дневным пребыванием детей обеспечивают учащихся двухразовым или трехразовым питанием (в зависимости от режима пребывания).

5.2.3. Организуют дополнительное питание учащихся через буфеты в условиях свободного выбора в соответствии с ассортиментом дополнительного питания на основании требований СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.2.2821-10.

5.2.4. Осуществляют питание учащихся льготных категорий в соответствии с примерными меню, которые являются неотъемлемой частью контракта.

Осуществляют питание учащихся, не относящихся к льготным категориям, в соответствии с примерными меню, предложенными исполнителями контрактов и согласованными с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области. Исполнители контракта не превышают предельный размер наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования на территории Волгоградской области, установленный постановлением комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 30 июля 2014г. № 29/1 «Об утверждении предельного размера наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных

организациях, образовательных организациях высшего образования на территории Волгоградской области».

5.2.5. Обеспечивают соблюдение условий контрактов и требований, установленных Федеральным законом от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.4.2599-10, СанПиН 2.4.2.2821-10 и иным законодательством в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

5.2.6. Гарантируют качество и безопасность продуктов питания, подтвержденные соответствующими документами.

5.2.7. Принимают меры по контролю и экономии потребления энергетических ресурсов, не допускают случаев их необоснованного расходования для приготовления и отпуска пищи.

5.2.8. Обеспечивают надлежащее содержание помещений, оборудования, инвентаря с соблюдением установленных правил и требований пожарной инспекции, техническое обслуживание оборудования и инвентаря.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

6.1. Родители (законные представители) учащихся **имеют право:**

6.1.1. Подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием.

6.1.2. Вносить в установленном порядке в администрацию Школы предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты.

6.1.3. Знакомиться с примерным двухнедельным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой.

6.1.4. Принимать участие в деятельности органов общественного самоуправления Школы по вопросам организации питания учащихся.

6.2. Родители (законные представители) учащихся **обязаны:**

6.2.1. При представлении заявления на льготное питание учащегося предоставить администрации Школы все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами.

6.2.2. Своевременно предоставлять администрации Школы достоверную информацию о праве на получение льготного питания их ребёнком.

6.2.3. Своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребёнка или его временном отсутствии в Школе для снятия его с льготного питания, на период его фактического отсутствия.

6.2.4. Своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребёнка.

6.2.5. Вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

6.2.6. Родители (законные представители) учащегося несут ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

7. Контроль за организацией питания в Школе

7.1. Контроль за организацией питания в Школе осуществляется непосредственно образовательным учреждением, Красноармейским территориальным управлением департамента по образованию администрации Волгограда, департаментом по образованию администрации Волгограда.

Составил: методист Титаренко Ольга Евгеньевна.